

CHEKLIST PERSYARATAN IZIN BDRS (BANK DARAH RUMAH SAKIT)

NO.	URAIAN	YA	TIDAK	KET
1	Surat Permohonan Sertifikat standar Izin BDRS (ditujukan kepada Kepala Dinas Kesehatan bermaterai 10.000,-)			
2	Foto copy identitas pemohon (KTP dan NPWP)			
3	Fotokopi NIB (Nomor Induk Berusaha) & Izin Operasional terbitan OSS			
4	Salinan/ Fotokopi pendirian Akta Badan Hukum			
5	Denah Bangunan dan Peta Lokasi			
6	Fotokopi surat yang menyatakan status bangunan (Akte / Hak milik / Sewa / Kontrak)			
7	Fotokopi IMB (Izin Mendirikan Bangunan)/ PBG (Persetujuan Bangunan Gedung)			
8	Daftar Kelengkapan Sarana, Prasarana dan Peralatann (dilengkapi dengan dokumentasinya)			
9	Daftar SDM BDRS			
10	Fotokopi Ijazah, Surat Tanda Registrasi (STR) dan Surat Izin Praktek (SIP) bagi tenaga medis/kesehatan. Fotokopi Ijazah untuk tenaga non-medis			
11	Dokumen Profil RS meliputi Nama dan alamat Lengkap, Visi, Misi, Lingkup Kegiatan, rencana Strategi dan Struktur Organisasi BDRS serta tupoksinya			
12	Dokumen Perjanjian kerja sama pembuangan limbah B3 (MoU Limbah medis)			
13	SOP Pelayanan BDRS			
14	MOU dengan UTD sebagai penyedia darah dan BDRS sebagai pengguna darah			

Indramayu,

Acc Sub Koordinator P2 Sarpelkes

1. Penerima izin(.....)

2. Pemeriksa Izin(.....)

(.....)